

Checkliste für deine Bewerbung

- ✓ Achte darauf, dass du deine persönlichen Daten auf jedes Dokument geschrieben hast. Persönliche Daten sind dein Name und deine Adresse.
- ✓ Achte darauf, dass du den richtigen Namen deines Ansprechpartners an den Anfang der Bewerbung einfügst.
- ✓ Achte darauf, dass du den richtigen Namen des Unternehmens einfügst.
- ✓ Achte darauf, dass du deine aktuelle Arbeitsstelle nennst.
- ✓ Achte darauf, dass du deine Erfahrungen im Job beschreibst.
- ✓ Achte darauf, dass du deine Fähigkeiten beschreibst.
- ✓ Wenn du möchtest, kannst du ein Foto von dir mitsenden. Wenn du ein Foto von dir sendest, sollte das Foto von einem Fotografen gemacht werden.
- ✓ Wenn du fertig bist, lass jemand anderen deine Unterlagen durchlesen.
- ✓ Vergiss nicht das Bewerbungsschreiben und den Lebenslauf zu unterschreiben.

Wenn du noch mehr Informationen brauchst nutze diesen Link.

<https://www.arbeitsagentur.de/erfolgreich-bewerben/bewerbung-schreiben>